

Vedtægter for den selvejende institution **Aa Strand – Kursus og Retræte**

§1 Navn og Hjemsted

- 1.1 Den selvejende institutions navn er: Aa Strand - Kursus og Retræte.
- 1.2 Aa Strand – Kursus og Retræte er hjemmehørende i Assens Kommune.

§2 Formål

- 2.1. Aa Strand - Kursus og Retræte har til formål at fremme helhedstækning og åbenhed i den enkelte såvel som i samfundet.

§3 Mål

- 3.1 At drive Aa Strandvej 75, 5631 Ebberup som et hyggeligt og enkelt kursus- og retriætested.
- 3.2 At udleje Aa Strandvej 75, 5631 Ebberup primært til afholdelse af kurser og retriæter i afslappede og økonomisk overkommelige rammer. Huset kan også udlejes b) til bestyrelser og lign, som f.eks. ønsker at afholde egne visionsdage, eller c) til private formål, men disse er ikke de primære målgrupper.

§4 Finansiering

- 4.1 Lejeindtægten har til formål at dække udgifter vedrørende husets drift og eventuelle investeringer.
- 4.2 Bestyrelsen fastsætter prisen for leje af huset.
- 4.3 Bestyrelsen skal arbejde for yderligere økonomisk opbakning gennem fonde, crowdfunding mv. med henblik på at fremme den selvejende institutions formål, herunder udgifter ved evt. istandsættelse eller udvidelse af kursusejendommen.

§5 Bestyrelse

- 5.1 Aa Strand – Kursus og Retræte ledes af en bestyrelse, der har ansvar for retningslinjerne i institutionens drift og virksomhed. Ansvarer omfatter såvel institutionens administration og økonomiske drift samt de aktiviteter, som institutionen ifølge sit formål varetager.
- 5.2 Bestyrelsesmedlemmer skal erklære:
 - at de er bekendt med og vil arbejde for Aa Strand – Kursus og Retrætets formål og mål.

- at de i øvrigt er bekendt med Aa Strand – Kursus og Retrætets vedtægter, regnskaber og budgetter.

- 5.3 Bestyrelsen består af 5-9 medlemmer. Bestyrelsen er selvsupplerende.
- 5.4 Bestyrelsesmedlemmer udpeges for 2-årige perioder, således at den første periode for halvdelen af medlemmerne er 2-årig og for de øvrige 1-årig. Herefter er alle perioder 2-årige.
- 5.5 Bestyrelsen konstituerer sig med en formand og en næstformand.
- 5.6 Fratræder et bestyrelsesmedlem i perioden, udpeges et nyt medlem for resten af perioden.
- 5.7 Bestyrelsen kan lade sig supplere med så mange personer, som den finder formålstjenligt, men ved afstemninger tæller kun de udpegede medlemmers stemmer.
- 5.8 Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mere end halvdelen af bestyrelsesmedlemmerne er tilstede.
- 5.9 Bestyrelsen træffer beslutning ved almindelig stemmeflertal blandt de deltagende bestyrelsesmedlemmer. Ved stemmelighed er formandens stemme afgørende.
- 5.10 Bestyrelsen ansætter og afskediger institutionens daglige leder og fastsætter løn/honorar for denne.
- 5.11 Institutionen tegnes af den daglige leder alene. Rammerne for tegningsretten specificeres i den daglige leders arbejdsbeskrivelse.
- 5.12 Den daglige leder kan vælges som bestyrelsesmedlem. Vedkommende har stemmeret, dog ikke i sager der vedgår egen løn/honorar og andre sager, hvor der kan være tale om inhabilitet.
- 5.13 Bestyrelsen afholder ordinært møde en gang hvert kvartal, samt når formanden eller mindst 2 bestyrelsesmedlemmer i forening anmoder herom.
- 5.14 Formanden indkalder til bestyrelsesmøder. Dagsorden sendes om muligt ud senest en uge før et møde.
- 5.15 Formanden leder bestyrelsens møder, forhandlinger og drager omsorg for, at bestyrelsens beslutninger udføres. Ved formandens fravær ledes bestyrelsesmødet af næstformanden.
- 5.16 Der føres referat over bestyrelsens møder.
- 5.17 Bestyrelsen fastsætter i øvrigt selv sin forretningsorden. Dog skal den daglige leder mindst en gang i kvartalet orientere bestyrelsen om institutionens økonomi og andre forhold, der kan belyse institutionens driftsforhold.

§6 Budget/regnskab/revision

- 6.1 Det er bestyrelsens ansvar, at der en gang årligt udarbejdes budget og regnskab, og at disse lever op til lovmæssige krav.

6.2 Hvorvidt der skal udføres revision af registreret revisor, besluttet af bestyrelsen.

§7 Daglig ledelse

7.1 Den daglige ledelse udføres af den daglige leder, ansat af bestyrelsen. Det er bestyrelsens opgave at udstikke retningslinjerne for den daglige leders arbejde.

§8 Opløsning

8.1 Aa Strand – Kursus og Retræte kan kun opløses, hvis to på hinanden efterfølgende bestyrelsesmøder med mindst 14 dages mellemrum og 7 dages varsel stemmer for opløsningen. Ved hvert møde skal mindst 2/3 af de udpegede bestyrelsesmedlemmer stemme for opløsningen, før den træder i kraft.

8.2 Opløses Aa Strand – Kursus og Retræte gives et eventuelt overskud til et formål, der ligger så tæt som muligt op ad Aa Strand – Kursus og Retrætets eget formål.

8.3. Hvem eller hvad det eventuelle overskud ved institutionens opløsning gives til, besluttet af bestyrelsen.

Således besluttet ved oprettelsen af 'Aa Strand – Kursus og Retræte',
Aa Strandvej 75, 5631 Ebberup, d. 26/10 2016

Den stiftende bestyrelse:

Formand Michael Thagaard, Svendborg

Næstformand Lars Højland, Brenderup

Mogens Godballe, Bogense

Corinna Mörhlen, Aa

Kirsten Højland, Vor Frue - Roskilde

Karina Pedersen, Odense

Foreslået daglig leder Mette Højland